

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ
РЕСПУБЛИКИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ЯСИНОВАТСКИЙ СТРОИТЕЛЬНЫЙ
ТЕХНИКУМ ТРАНСПОРТНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА» (ГБПОУ «ЯСТТС»)

Рассмотрены и одобрены
Методическим советом
ГБПОУ «ЯСТТС»
Протокол № 1 от 30.08.2022 г.



УТВЕРЖДАЮ:

И.о. директора ГБПОУ «ЯСТТС»
Т.А. Антоненко

Приказ № 306 л от 31.08.2023 г.

**ИНСТРУКТИВНО- МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ
ПО ФОРМИРОВАНИЮ МАТЕРИАЛОВ ЗАНЯТИЙ В ФОРМАТЕ
ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ (ЭО) И ДИСТАНЦИОННЫХ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ (ДОТ)**

Применение электронного обучения (ЭО) и дистанционных образовательных технологий (ДОТ) предусматривает использование созданных в ГБПОУ «Ясиноватский строительный техникум транспортного строительства» электронных учебно-методических комплексов (ЭУМК), которые содержат материалы и методические рекомендации по изучению учебных дисциплин/междисциплинарных курсов (МДК), методику дистанционного общения обучающегося с преподавателем, в том числе организацию самостоятельной работы обучающихся.

ЭУМК создается и применяется в соответствии с требованиями соответствующих государственных образовательных стандартов по специальностям, образовательной программы и рабочей программы учебной дисциплины, профессионального модуля для изучения которых он предназначен.

Проведение образовательного процесса преподавателем по своей учебной дисциплине/МДК посредством электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (ЭО и ДОТ) должно полноценно отражать все этапы обучения:

1. Целеполагание и мотивация (обучающиеся должны понимать, для чего изучается учебный материал, что они получат после его изучения).



2. Передача обучающимся содержания учебного контента (обучающиеся получают средства для достижения поставленных образовательных целей)



3. Осуществление обратной связи между обучающимися и преподавателем (консультации, промежуточный контроль, корректировка и т.п.).



4. Педагогический контроль (как срабатывают предоставленные обучающимся средства и как достигаются образовательные цели).

Мотивация - необходимая составляющая обучения, которая должна поддерживаться на протяжении всего процесса обучения. Большое значение имеет четко определенная цель, которая ставится перед обучающимся. Следует помнить, что мотивация быстро снижается, если уровень поставленных задач не соответствует уровню подготовки студента. Задачи обучения должны быть сформулированы четко и ясно.

Каждый этап обучения предполагает свою форму подачи материала обучающимся:

Этап обучения	Форма организации и подачи материала
<i>Целеполагание и мотивация</i>	<ul style="list-style-type: none"> - текстовый файл с мотивирующим обоснованием необходимости изучения темы данного занятия; - проблемная ситуация (неожиданные факты, противоречивые суждения и т.д.), представленная в формате видеофайла.
<i>Передача обучающимся содержания учебного контента (информационный блок занятия)</i>	<ul style="list-style-type: none"> - текстовый файл с содержанием учебных материалов; - презентация по изучаемой теме с комментариями преподавателя; - видеозапись лекции преподавателя; - ссылка на дополнительные материалы по изучаемой теме, рекомендованные преподавателем для самостоятельного ознакомления обучающимися; - практическое задание.
<i>Обратная связь между обучающимся и педагогом</i>	<ul style="list-style-type: none"> - предоставление помощи и консультаций обучающимся через личные сообщения, онлайн консультации, форумы, чаты и др.

<i>Педагогический контроль</i>	<ul style="list-style-type: none"> - тестовый контроль; - задачи, упражнения для решения и выполнения; - вопросы для обсуждения на форуме; - творческие задания, учебные проекты (при завершении изучения темы).
---------------------------------------	--

Содержание учебных материалов, размещаемых в системе дистанционного образования, должно соответствовать рабочей учебной программе учебной дисциплины/ПМ, МДК.

Теоретические материалы

Теоретические материалы содержат систематизированное изложение материала по курсу, теоретический блок должен иметь в своем составе основной текст, выводы, вопросы для самопроверки и задания к учебному материалу. Основной текст содержит текстовый материал, который разбивается на разделы, пункты, содержит иллюстрации, таблицы, графики, схемы.

Теоретический материал должен отвечать следующим дидактическим требованиям:

- изложение материала от простого к сложному, от известного к неизвестному;
- логичность, четкость и ясность изложения материала;
- стиль изложения должен быть простым, доступным для понимания;
- тесная связь теоретических положений и выводов с практикой - будущей профессиональной деятельности обучающихся;
- широкое использование примеров, так как с их помощью можно конкретизировать, разъяснить изучаемые предметы, явления, процессы;
- выбранные параметры шрифта должны обеспечивать удобочитаемость текста, текст не должен содержать орфографических, пунктуационных и стилистических ошибок.

К терминам, встречающимся в учебном материале, дается ссылка на глоссарий. В основной текст могут быть включены ссылки на различные доступные интернет-источники, содержащие дополнительную информацию по теме.

К основному тексту могут прилагаться иллюстрации, мультимедиа презентации, видео-, аудиоматериалы, что позволит быстрее и лучше понять и запомнить содержание.

Выводы представляются после разделов основного текста. Вопросы для самопроверки заканчивают основной текст и могут быть представлены в виде классических вопросов, тестовых заданий с вариантами ответов или задач.

Примерные задания к теоретическому учебному материалу:

- составить конспект;

- отразить содержание темы в виде таблицы, схемы, интеллекткарты;
- ответить письменно на вопросы;
- составить кроссворд;
- составить глоссарий терминов;
- найти дополнительную информацию по теме;
- составить презентацию;
- подобрать примеры, иллюстрирующие теоретические положения.

Практические материалы

Практические материалы могут содержать:

- тренировочные задания, упражнения с примерами выполнения;
- практикум контрольных работ с подробными рекомендациями к выполнению, конкретными примерами решения;
- кейсы, ситуационные задачи;
- кроссворды, анаграммы, ребусы;
- вопросы семинара, которые выносятся на обсуждение, организуемое с помощью чата, форума, электронной почты;
- практические задания, описание опытов, которые обучающиеся могут выполнить самостоятельно в домашних условиях;
- творческие задания на применение знаний, умений в нестандартных ситуациях;
- темы курсовых работ (проектов) и рекомендации по их написанию (выполнению);
- вопросы к экзамену, зачету, дифференцированному зачету.

Практические материалы должны отвечать следующим требованиям:

- связь с теоретическим программным материалом (можно привести ссылки на теоретические материалы, дополнительные источники);
- конкретность, ясность формулировки заданий;
- разнообразие степеней сложности;
- наличие нескольких вариантов контрольных работ;
- оптимальность объема;
- наличие требований к содержанию, объему, оформлению, представлению выполненных заданий;
- наличие примеров, образцов выполнения заданий;
- критерии и система оценивания выполненных работ.

Средства контроля знаний и умений

Завершает изучение темы занятия и позволяет определить результативность деятельности обучающихся педагогический контроль. Преподаватель выставляет оценки обучающимся, и вместе с ними понимает и ставит задачи на последующее обучение.

Контрольный блок может быть представлен различными формами контроля:

- письменные отчеты, рефераты, сообщения и т.д.
- веб-квесты;
- телеконференции;
- анкетирование;
- проектная деятельность;
- тестовые задания.

После проведения контроля по теме учебного материала обучающийся должен получить ответ с комментариями и оценками от преподавателя.

При разработке дистанционного занятия следует принимать во внимание изолированность обучающихся. Учебные материалы должны сопровождаться необходимыми пояснениями и инструкциями. Должна быть предусмотрена консультационная зона, которая позволит обучающемуся задавать вопросы.

Пример оформления лекционного занятия (обязательные элементы лекции (теоретического материала)) представлен в **Приложении 1**.

Пример оформления практического занятия (обязательные элементы практического занятия (работы)) представлен в **Приложении 2**.

ПРИМЕР ОФОРМЛЕНИЯ ЗАНЯТИЯ ТЕОРЕТИЧЕСКОГО ОБУЧЕНИЯ
(обязательные элементы лекционного занятия)

Дисциплина/МДК: (название)

Специальность: (шифр, название)

Курс, группа: _____

Преподаватель: _____ (ФИО)

Обратная связь: (электронная почта)

Дата занятия: _____

Занятие № _____

Инструкция для обучающегося:

- 1) изучить (повторить) теоретический материал;
- 2) выполнить задания контрольно-оценочного блока;
- 3) составить опорный конспект и ответить на вопросы для самоконтроля;
- 4) сроки предоставления выполненных работ на проверку.

Тема занятия _____

Постановка учебной цели. Обучающийся, приступая к занятию в дистанционном формате, должен знать, что от него требуется. Задачи обучения должны быть четко и ясно сформулированы, например: *знат...
изучить..., рассмотреть..., освоить....*

Мотивация. Основой успешной учебной деятельности любого обучающегося является высокий уровень мотивации к данному виду деятельности. Мотивация студентов представляет собой процессы, методы, инструменты и средства их побуждения к познавательной деятельности, активному освоению материала по изучаемым дисциплинам.

Актуализация (создание предпосылок к восприятию учебного материала). Для создания предпосылок к восприятию учебного материала могут быть полезны вспомогательные материалы (методическое руководство для студентов), подготовленные самим преподавателем, например, *можно провести предварительное тестирование, дать рекомендации по выполнению внеаудиторной самостоятельной работы студентов и др.*

Изучение нового материала

План лекции.

Рекомендуемые источники (список литературы, которая рекомендована для обучающихся, должен состоять из источников не старше 5 лет).

Конспект лекции (полный текст лекции или тезисы).

Оформление учебного материала и контрольно-оценочного блока.

Файл с расширением Pdf. или Word (doc.)

Поля страницы – верхнее, нижнее, правое – 1,2 (1,5 см), левое 2 (2,5 см).

Шрифт - Times New Roman, размер – 14 пт,

Межстрочный интервал – одинарный, (множитель 1,1 или 1,15).

Отступ – 1,25 (1,27) см.

Возможно прикрепление мультимедийной презентации (*.pptx) (*.ppsx).

Домашнее задание.

Обратная связь. Указываются контакты для связи с обучающимися (для получения выполненных заданий, индивидуальных консультаций и т.д.).

ПРИМЕР ОФОРМЛЕНИЯ ПРАКТИЧЕСКОГО ЗАНЯТИЯ
(обязательные элементы практического занятия)

Дисциплина/МДК: (название)

Специальность: (шифр, название)

Курс, группа: _____

Преподаватель: _____ (ФИО)

Обратная связь: (электронная почта)

Дата занятия: _____

Занятие № _____

Инструкция для обучающегося:

- 1) повторить теоретический материал (лекцию) по данной теме;
- 2) выполнить задание для проверки исходного уровня знаний (при наличии);
- 3) ознакомиться с инструкцией преподавателя по выполнению практических заданий;
- 4) выполнить задания согласно инструкции (например: *составить алгоритм, выполнить чертеж; написать текст, составить схему и т.д.*);
- 5) осуществить самоконтроль (например: *контрольные вопросы, тесты с эталоном ответов, решить ситуационную задачу, и т.д.*) по образцу;
- 6) выполнить внеаудиторную самостоятельную работу (при наличии);
- 7) оформить отчет о практическом занятии;
- 8) сроки предоставления выполненной работы на проверку.

Тема практического занятия _____

Постановка учебной цели. Обучающийся, приступая к занятию в дистанционном формате, должен знать, что от него требуется. Задачи обучения должны быть четко и ясно сформулированы, например: *знать..., изучить..., рассмотреть..., освоить....*

Мотивация. Основой успешной учебной деятельности любого обучающегося является высокий уровень мотивации к данному виду деятельности. Мотивация студентов представляет собой процессы, методы, инструменты и средства их побуждения к познавательной деятельности, активному освоению материала по изучаемым дисциплинам.

Задание для проверки исходного уровня знаний (входной контроль) по данной теме (например: тестовые задания, вопросы, задачи и т.д.).

Инструктаж по выполнению практических заданий (инструкционно-технологическая карта).

Задания с эталоном ответов (образцы для самопроверки). Задания без эталонов. (контроль конечного уровня знаний).

Методические рекомендации по выполнению внеаудиторной самостоятельной работы (например: составить кроссворд; подготовить реферат и т.д.) (при наличии).

Критерии оценки (соответственно критериям в КОС или КИМ). В процессе занятия и при выполнении домашнего задания обучающиеся должны знать, как они справляются с учебным материалом, например, можно попросить студентов *выслать документ Word на электронную почту преподавателя с ответами на вопросы для самопроверки, с выполненными заданиями или составить кроссворд, тест с ключом, схему с использованием текстового редактора*).

Образец оформления отчета о практическом занятии (журнал, рабочая тетрадь).

Оформление учебного материала и контрольно-оценочного блока.

Файл с расширением Pdf. или Word (doc.)

Поля страницы – верхнее, нижнее, правое – 1,2 (1,5 см), левое 2 (2,5 см).

Шрифт - Times New Roman, размер – 14 пт,

Межстрочный интервал – одинарный, (множитель 1,1 или 1,15).

Отступ – 1,25 (1,27) см.

Возможно прикрепление мультимедийной презентации (*.pptx) (*.ppsx).

Домашнее задание.

Обратная связь. Указываются контакты для связи с обучающимися (для получения выполненных заданий, индивидуальных консультаций и т.д.).