

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ЯСИНОВАТСКИЙ
СТРОИТЕЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ ТРАНСПОРТНОГО
СТРОИТЕЛЬСТВА» (ГБПОУ «ЯСТТС»))**



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ «ЯСТТС»

 Т.А. Антоненко

«29» июля 2024 г.

приказ № 330л

План работы

Методического совета

**ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ЯСИНОВАТСКИЙ
СТРОИТЕЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ ТРАНСПОРТНОГО
СТРОИТЕЛЬСТВА»**

на 2024-2025 учебный год

2024 г.

**План работы Методического совета
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ЯСИНОВАТСКИЙ
СТРОИТЕЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ ТРАНСПОРТНОГО
СТРОИТЕЛЬСТВА»
на 2024-2025 учебный год**

Единая методическая проблема года:

«Совершенствование условий для формирования общих и профессиональных компетенций специалистов, достижения личностных результатов воспитания, развития способностей обучающихся и кадрового потенциала».

Цель работы Методического совета:

Обеспечение гибкости и оперативности методической работы техникума; координация и повышение эффективности учебно-методической работы; совершенствование профессиональной компетентности педагогических работников и повышение эффективности образовательного процесса, повышение квалификации педагогических работников и роста профессионального мастерства,

Задачи Методического Совета:

- методическое обеспечение реализации государственных образовательных стандартов в части государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по специальностям;
- обновление реализуемых образовательных программ с учетом запросов работодателей, особенностей развития региона;
- разработка и экспертиза учебно-методической документации;
- координация деятельности цикловых комиссий и других структурных подразделений техникума, направленной на развитие методического обеспечения образовательного процесса;
- разработка основных направлений методической работы; обеспечение методического сопровождения учебных программ, разработка учебных и дидактических материалов, разработка оценочных средств;
- организация опытно-поисковой, инновационной и проектно-исследовательской деятельности, направленной на освоение новых педагогических технологий, разработку авторских программ, апробацию учебно-методических комплексов и т.д.;
- организация консультирования педагогических работников по проблемам совершенствования профессионального мастерства, методики

проведения различных видов занятий и их учебно-методического и материально-технического обеспечения;

- разработка мероприятий по обобщению и распространению педагогического опыта преподавателей, мастеров производственного обучения;
- участие в аттестации педагогических работников;
- проведения педагогических и методических экспериментов по поиску и апробации новых технологий, форм и методов обучения;
- профессиональное становление начинающих преподавателей;
- выявление, обобщение и распространение положительного педагогического опыта творчески работающих педагогов.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
Раздел 1. Организационная работа			
1.1.	Обсуждение, корректировка по необходимости плана методической работы.	август 2024 г.	Зам. директора по УР, методист
1.2.	Обсуждение и утверждение планов работы цикловых комиссий.	август 2024 г.	Председатели ЦК
1.3.	Организация работы педагогического коллектива согласно единой методической проблеме года.	в течение учебного года	Зам. директора по УР, методист
1.4.	Проведение методических совещаний по вопросам обеспечения образовательного процесса необходимыми учебно-методическими материалами, по проблемам оценки качества подготовки специалистов.	по плану	Зам. директора по УР, методист
1.5.	Проведение заседаний методического совета согласно графику.	согласно графику	Зам. директора по УР, методист
1.6.	Анализ итогов методической работы в 2024 – 2025 учебном году.	июнь 2025 г.	Зам. директора по УР, методист
1.7.	Организация и проведение обучающих семинаров, мастер-классов, круглых столов для преподавателей на различном	в течение учебного	Зам. директора по УР, методист

	уровне.	года	
Раздел 2. Работа с педагогическим коллективом			
2.1.	Консультирование педагогов по организации образовательного процесса в новом учебном году.	сентябрь 2024 г.	Зам. директора по УР, методист, члены совета
2.2.	Обобщение передового педагогического опыта членов педагогического коллектива.	в течение учебного года	Зам. директора по УР, методист, члены совета
2.3.	Методическое сопровождение педагогов техникума в подготовке к аттестации на квалификационные категории, на соответствие занимаемой должности.	в течение учебного года	Зам. директора по УР, методист, члены совета
2.4.	Оказание помощи инициативно-творческим группам при подготовке, проведении педсоветов и выполнении его решений.	в течение учебного года	Зам. директора по УР, методист, члены совета
2.5.	Проведение семинара на тему: «Педагогическое проектирование образовательного процесса как условие реализации ФГОС СПО и повышения качества образования».	октябрь 2024 г.	Зам. директора по УР, методист, члены совета
2.6.	Проведение семинара-практикума на тему: «Ресурсы современного занятия, обеспечивающие реализацию образовательных стандартов среднего профессионального образования и образовательных программ подготовки специалистов среднего звена».	январь 2025 г.	Зам. директора по УР, методист, члены совета
2.7.	Проведение II Открытой научно-практической конференции для педагогических работников ОО СПО «Эффективные технологии обучения в условиях реализации требований ФГОС СПО».	апрель 2025 г.	Зам. директора по УР, методист, члены совета
2.8.	Анализ педагогической деятельности в системе подготовки выпускников к сдаче	март-апрель	Зам. директора по УР,

	государственной (итоговой) аттестации в виде демонстрационного экзамена.	2025 г.	методист, члены совета
2.9.	Оказание помощи в подготовке и проведении семинаров, территориальных УМО педагогических работников.	в течение учебного года	Зам. директора по УР, методист, члены совета
2.10.	Оказание помощи преподавателям в создании электронных тестовых заданий для текущей и промежуточной аттестации обучающихся.	в течение учебного года	Зам. директора по УР, методист, члены совета
2.11.	Рассмотрение методических разработок, методических рекомендаций по различным аспектам учебно-воспитательного процесса.	в течение года	Зам. директора по УР, методист, члены совета
2.12.	Оказание помощи преподавателям в обновлении электронной базы материалов для дистанционного обучения.	в течение года	Зам. директора по УР, методист, члены совета
Раздел 3. Научно-методическая, экспертная работа.			
3.1.	Рассмотрение, корректировка рабочих программ учебных дисциплин общеобразовательного, общепрофессионального циклов, рабочих программ профессиональных модулей.	август 2024 г.	Зам. директора по УР, методист, члены совета
3.2.	Рассмотрение вопросов по государственной итоговой аттестации (защите дипломного проекта, демонстрационному экзамену) по специальностям на 2024-2025 учебный год.	декабрь 2024 г.	Зам. директора по УР, методист, члены совета
3.3.	Анализ методического инструментария по учебно-воспитательной работе с обучающимися, отработка возможности введения новых методик.	в течение 1 семестра	Зам. директора по УР, методист, члены совета
3.4.	Организация методического сопровождения работы цикловых комиссий.	в течение учебного года	Зам. директора по УР, методист, члены совета

		года	
3.5.	Анализ экзаменационных материалов контроля учебных достижений обучающихся по математике, физике и русскому языку при реализации образовательной программы среднего общего образования в пределах ОП СПО.	апрель 2025 г.	Зам. директора по УР, методист, члены совета
3.6.	Рассмотрение проектов тематических заседаний методического и педагогического советов техникума на 2025-2026 учебный год.	май 2025 г.	Зам. директора по УР, методист, члены совета
3.7.	Подведение итогов работы педагогического коллектива по единой методической проблеме.	июнь 2025 г.	Зам. директора по УР, методист, члены совета
3.8.	Методическое сопровождение разработки рабочих программ учебных дисциплин общеобразовательного, общепрофессионального циклов, рабочих программ профессиональных модулей на 2025-2026 учебный год.	июнь 2025 г.	Зам. директора по УР, методист, члены совета
3.9.	Методическое сопровождение разработки материалов для обновления фонда оценочных средств.	июнь 2025 г.	Зам. директора по УР, методист, члены совета

План рассмотрен на заседании Методического совета ГБПОУ «ЯСТТС»

Протокол № 8 от «22» мая 2024 г.

Председатель Методического совета

В.В. Пача