



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ДОНЕЦКОЙ
НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЯСИНОВАТСКИЙ СТРОИТЕЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ
ТРАНСПОРТНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА» (ГБПОУ «ЯСТТС»))**



УТВЕРЖДЕНО
Приказом ГБПОУ «ЯСТТС»
от «02 » декабря 2022 г. № 397л

ПОЛОЖЕНИЕ

**о секторе мониторинга качества знаний в ГОСУДАРСТВЕННОМ
БЮДЖЕТНОМ ПРОФЕССИОНАЛЬНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ
УЧРЕЖДЕНИИ «ЯСИНОВАТСКИЙ СТРОИТЕЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ
ТРАНСПОРТНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА»**

1. Общие положения

1.1. Сектор мониторинга качества знаний в ГОСУДАРСТВЕННОМ БЮДЖЕТНОМ ПРОФЕССИОНАЛЬНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ «ЯСИНОВАТСКИЙ СТРОИТЕЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ ТРАНСПОРТНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА» (далее - техникум) создается в целях обеспечения внедрения и совершенствования внутритехникумовской системы мониторинга качества образования для повышения эффективности подготовки специалистов.

1.2. Сектор подчиняется заместителю директора по учебной работе.

1.3. В своей деятельности сектор мониторинга качества знаний руководствуется Федеральным Законом «Об образовании в РФ» (с изменениями и дополнениями) от 29.12.12 №273-ФЗ, Законом Донецкой Народной Республики «Об образовании»; нормативными документами Министерства просвещения Российской Федерации, Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики в сфере образовательной деятельности, приказами директора и распоряжениями заместителя директора

по учебной работе.

2. Основные задачи

2.1. Разработка плана мероприятий по внедрению и совершенствованию системы мониторинга качества знаний обучающихся техникума.

2.2. Проектирование нормативной документации внутритехникумовской системы мониторинга качества знаний.

2.3. Представление схемы системы мониторинга качества знаний с указанием обязанностей и задач всех структурных подразделений, оказывающих прямое или косвенное влияние на качество образовательных услуг.

2.4. Определение показателей системы качества образования, их сопоставление с критериальными показателями, которые предлагаются потребителями образовательных услуг техникума.

2.5. Централизованный мониторинг показателей и процессов качества образования в структурных подразделениях техникума.

2.6. Консультации преподавательского состава техникума по вопросам мониторинга качества в сфере образовательной деятельности.

2.7. Оказание необходимой помощи руководителям структурных подразделений по упорядочению рабочих процессов, определению параметров и характеристик их качества, методов их измерения и сбора информации на этапах реализации политики техникума в области управления качеством образования.

2.8. Сбор и обработка информации о результативности системы мониторинга качества знаний в техникуме, формирование банка информационно-аналитических материалов по проблемам качества образования.

2.9. Информирование руководства техникума о результатах внедрения системы мониторинга качества и представление предложений по совершенствованию качества образования.

2.10. Развитие сотрудничества со службами мониторинга качества знаний других образовательных организаций СПО, предполагающего обмен опытом работы, участие в научно-методических и практических конференциях по проблемам качества образования.

3. Функции сектора мониторинга качества знаний

3.1. Инновационная деятельность - внедрение современной модели системы качества образования.

3.2.Организационная деятельность - организация разработки, внедрения и функционирования системы мониторинга качества образования в техникуме.

3.3.Аналитическая деятельность - анализ результативности системы мониторинга качества в техникуме и лучших практик качества образования, внедренных в других учреждениях образования СПО, анализ трудоустройства выпускников техникума.

3.4.Управленческая деятельность - разработка методических указаний и проектов управленческих решений по проблеме повышения качества знаний студентов в техникуме.

3.5.Контролирующая деятельность - проведение внутренних аудитов и мониторинговых исследований.

3.6.Консалтинговая деятельность - консультирование структурных подразделений техникума по вопросам мониторинга качества в образовательной деятельности.

3.7.Маркетинговая деятельность - изучение требований потребителей к качеству подготовки выпускников техникума.

3.8.Методологическая деятельность - обучение преподавательского состава вопросам мониторинга качества в сфере образовательной деятельности.

3.9.Информационная деятельность - информирование руководства, преподавательского состава, общественности о результатах деятельности.

4.Права сектора

В процессе выполнения возложенных на отдел задач и осуществления функций сектор имеет право:

4.1.Запрашивать и получать от руководителей структурных подразделений техникума документы, необходимые для выполнения возложенных на отдел задач.

4.2.Проводить внутренний аудит и мониторинг состояния качества на отделениях техникума.

4.3. Вносить руководству академии предложения по совершенствованию внутритехникумовской системы качества образования.

5. Структура сектора

5.1.Структура сектора, а также изменения в ней утверждаются приказом директора техникума.

5.2.Руководство сектором осуществляет заместитель директора по учебной работе.

5.3.Состав сектора мониторинга качества знаний рассматривается педагогическим советом техникума и утверждается приказом директора.

5.4. Работа сектора строится на основе плана работы техникума. План и отчет сектора мониторинга качества знаний утверждаются заместителем директора по учебной работе.

6. Взаимоотношения и связи сектора с другими подразделениями техникума

6.1. В своей работе сектор взаимодействует с другими подразделениями техникума: учебным отделом, отделом учебно - производственной практики, методическим отделом, отделениями.

8. Порядок внесения изменений и пересмотра положения

Положение о секторе пересматривается, изменяется и дополняется по мере необходимости.

Рассмотрено на заседании Методического совета ГБПОУ «ЯСТТС»

Протокол № 4 от «19» октября 2022 г.

Заместитель

председателя

МС



В.В. Пача

