



**Министерство образования и науки Донецкой Народной Республики
Государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение
«Ясиноватский строительный техникум транспортного строительства»**

УТВЕРЖДЕНО
Приказом ГБПОУ «Ясиноватский
строительный техникум
транспортного строительства»
от «14 сентября» 2022 г. № 338/л



ПОЛОЖЕНИЕ

о профориентационной работе в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Ясиноватский строительный техникум транспортного строительства»

I. Общие положения

1.1 Настоящее Положение устанавливает требования к организации и содержанию профориентационной работы в Государственном бюджетном образовательном учреждении «Ясиноватский строительный техникум транспортного строительства» (далее – техникум).

1.2 Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Донецкой Народной Республики «Об образовании» от 07.07.2015г. №55 ИНС принят Народным Советом Донецкой Народной Республики 19 июня 2015г. (Постановление №I-233П-НС, №55 ИНС от 19.06.2015г., действующая редакция по состоянию на 18.09.2018г) приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики «Об утверждении Комплекса мер по развитию системы профессиональной ориентации обучающихся и населения на период до 2025 года» от 19.01.2018г. № 45, Уставом техникума.

1.3 Настоящее Положение разработано на основании рекомендаций «Организация и ведение профориентационной работы образовательными организациями среднего профессионального образования», рассмотренных и одобренных Научно-методическим советом Государственной организации дополнительного профессионального образования «Институт развития профессионального образования» (протокол №1 от 06 февраля 2020г).

1.4. В настоящем Положении употребляются термины в следующем значении:

Профессиональная ориентация - это научно обоснованная система социально-экономических, психолого-педагогических, медико-биологических и производственно-технических мер по оказанию молодежи личностноориентированной помощи в выявлении и развитии способностей и склонностей, профессиональных и познавательных интересов в выборе специальности/профессии, а также формирование потребности и готовности к профессиональной деятельности.

Профессиональное самоопределение - процесс формирования личностью своего отношения к профессиональной деятельности и способ его реализации через согласование личностных и социально-профессиональных потребностей.

Обоснованный профессиональный выбор - это собственное решение человека, осознающего ответственность при планировании перспектив своего развития.

Профессионально важные качества - индивидуальные особенности человека, обеспечивающие успешность профессионального образования и осуществления профессиональной деятельности. К профессионально важным качествам человека относятся физические качества, психические и психомоторные процессы, состояние здоровья, квалификации, профессиональные способности, склонности и интересы.

Профессиональное просвещение предусматривает вооружение учащихся определенной совокупностью знаний о социально-экономических и психофизиологических особенностях различных специальностей/профессий; об условиях правильного выбора профессионального пути; формирование мотивированных профессиональных намерений, в основе которых лежит осознание ими социально-экономических потребностей и своих психофизиологических возможностей.

Профессиональная диагностика - система действий, направленных на выявление определенных склонностей (способностей, интересов) личности к той или иной профессиональной деятельности, с помощью разработанных методик и различного инструментария.

Профессиональное консультирование - оказание помощи обучающимся в профессиональном самоопределении и предоставление рекомендаций о возможных направлениях профессиональной деятельности, наиболее соответствующих его психологическим, психофизиологическим, физиологическим особенностям, на основе результатов психологической, психофизиологической и медицинской диагностики.

1.5. Профориентационная работа техникума должна обеспечить формирование контингента обучающихся техникума, активизацию интереса абитуриентов и обучающихся к специальностям, реализуемым в техникуме.

II. Цели и задачи профориентационной работы

2.1. Основными целями профориентационной работы техникума являются: создание благоприятных условий для свободного и осознанного выбора абитуриентами будущей профессиональной деятельности, личностной траектории образования, направления и профиля профессиональной подготовки в соответствии с личностными интересами; приведение образовательных потребностей граждан Донецкой Народной Республики в соответствие с рынком труда на основе лично-ориентированного подхода.

2.2. Задачи профориентационной работы:

- организация и осуществление взаимодействия с образовательными организациями, осуществляющими обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.
- Организация работы приемной комиссии для качественного отбора абитуриентов на обучение в техникум.
- Информирование и повышение уровня осведомленности учащихся образовательных организаций, осуществляющих обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования об образовательных программах подготовки квалифицированных рабочих, служащих и специалистов среднего звена в техникуме.
- Формирование позитивного имиджа ГПОУ «Ясиноватский строительный техникум транспортного строительства».
- Повышение конкурентоспособности техникума на рынке образовательных услуг.
- Подготовка квалифицированных кадров.
- Создание условий для осознанного профессионального самоопределения выпускников школ.

III. Основные направления профориентационной работы

3.1. Профориентационная работа в техникуме ведется по следующим направлениям:

- профессиональное просвещение;
- профессиография;
- профессиональная консультация;
- профессиональный отбор;

- профессиональная адаптация;
- профессиональная диагностика.

3.2. Профессиональное просвещение предусматривает овладение абитуриентами определенной совокупностью знаний о социально-экономических и психофизиологических условиях выбора профессии, в рамках профессионального просвещения проводится информирование о наиболее общих характеристиках возможной будущей специальности.

3.2.1. Основную деятельность по профессиональному просвещению в соответствии с планом проводит приёмная комиссия техникума.

3.2.2. Работа по профессиональному просвещению состоит в:

- проведении анкетирования по профессиональному самоопределению, организации тематических экскурсий для учащихся общеобразовательных учреждений;
- активизации интереса учащихся к выбору профессии посредством традиционных (День открытых дверей, выставки и др.) и инновационных технологий (презентации с использованием Интернет-ресурсов, занятия с применением мультимедийных технологий);
- организации и проведении встреч абитуриентов с преподавателями техникума;
- организации взаимодействия с учреждениями высшего профессионального образования по разработке интегрированных планов профессионального обучения;
- разработке рекламных материалов о будущей профессиональной деятельности (буклетов, информационных справок и т.п.) с целью привлечения молодежи для обучения по специальностям, реализуемым в техникуме.

3.3. Профессиография заключается в составлении описания специальностей и профессий, по которым ведется подготовка в техникуме. Описание содержит основные требования к специалисту, которые обуславливают успешность личности и удовлетворенность своей профессиональной деятельностью.

3.4. Профессиональная консультация составная часть системы профессиональной ориентации, которая проводится с учетом физических и психологических особенностей консультируемого, его общих и профессиональных интересов, склонностей и способностей, общей и профессиональной подготовки, медицинских и психологических требований

к работнику данной специальности, возможности трудоустройства и обучения по тем или иным специальностям.

Профконсультация включает следующие этапы:

1. Уточнение запроса относительно профессионального самоопределения.
2. Справочно-информационное консультирование.
3. Обсуждение плана обучения после окончания 9, 11 классов (определиться с выбором специальности).
4. Оказание помощи в анализе: профессиональной деятельности; причин ошибочного выбора профессии; мотивов изменения профессиональных предпочтений.
- 3.5. Профессиональная диагностика - определение профессиональной пригодности на основе психологического изучения личности (личностно ориентированная диагностика). Проведение опросов, анкетирования и тестирования с целью выявления у учащихся склонностей, которые существенны для его будущей профессиональной деятельности.

Исследование может проводиться как индивидуально, так и фронтально - с целым классом или группой старшеклассников. Испытуемому предлагается тестовый бланк, ручка, зачитывается инструкция, дается время на выполнение задания.

3.6. Профессиональный отбор позволяет определить для абитуриента наиболее подходящую специальность. Профессиональный отбор выполняется с учетом имеющихся данных об абитуриенте: личный мотив выбора специальности, стремления и побуждения.

3.7. Профессиональная адаптация представляет собой процесс приспособления молодого специалиста среднего звена к трудовому коллективу, условиям труда на предприятии (организации) и особенностям конкретной специальности. Вопросы профессиональной адаптации решаются цикловыми комиссиями техникума через мероприятия, направленные на адаптацию молодых специалистов в учреждениях и на предприятиях.

IV. Мероприятия по организации и ведению профориентационной работы в техникуме.

4.1. *Составление и обновление банка данных образовательных организаций, осуществляющих обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.* Их мониторинг по городам и районам Донецкой Народной Республики. Выявление количества выпускных классов и количество обучающихся в них.

4.2. *Издание приказа по техникуму об организации профориентационной работы.* В приказе ответственные за организацию и проведение профориентационной работы и педагогические работники, которые будут осуществлять профориентационную работу. Составление графика посещения образовательных организаций, осуществляющих

обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования педагогическими работниками техникума.

4.3. Взаимодействие с образовательными организациями, осуществляющими обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования. Заключение договоров, Поддерживание контактов с руководителями, взаимодействие с классными руководителями выпускных классов по выявлению способностей, наклонностей, уровня обучения учащихся, проведение мониторинга выпускников, выявление потенциальных абитуриентов.

4.4. Составление плана профориентационной работы. В плане указываются мероприятия, проводимые совместно с общеобразовательными организациями, место и сроки их проведения, ответственные за исполнение.

№ п/п	Мероприятие	Срок выполнения	Ответственный	Отметка о выполнении

4.5. Выпуск и распространение информационных и рекламных материалов. Изготовление справочников и буклетов о специальностях техникума, информационных справок, рекламных листовок, профессиограмм, объявлений, в которых содержится информация об образовательной организации, контактная информация, специальности, по которым осуществляется обучение, перечень документов, необходимых для поступления на обучение в техникум. Подготовка интерактивного фильма или презентации об истории техникума, его материальной базе, достижениях и перспективах развития. Разработка анкет и тестов для выявления у учащихся склонностей, которые существенны для его будущей профессиональной деятельности.

4.6. Сотрудничество со средствами массовой информации. Размещение объявлений, рекламных материалов, видеороликов о техникуме, специальностях, по которым осуществляется обучение на радио, телевидении и в периодических изданиях. Издание информационных справочников и сборников.

4.7. Создание единого информационного образовательного пространства. Организационно-методическое сопровождение сайта. Размещение и регулярное обновление раздела «Профориентационная работа» необходимой информацией для абитуриентов: история техникума, название специальностей, правила приема на обучение, перечень необходимых для поступления документов, освещение массовых мероприятий, которые проводятся в образовательной организации, график работы приемной комиссии.

4.8. Организационно-методическое сопровождение мероприятий.

Организация и проведение Дней открытых дверей, презентаций техникума, мастер-классов, экскурсий, ярмарок профессий и вакансий (совместно с Центрами занятости), выставок технического творчества с демонстрацией работ, выполненных студентами техникума, участие педагогических работников техникума в тематических родительских собраниях в 9-х и 11-х классах, посещение общеобразовательных организаций с целью проведения бесед и консультаций с учащимися по выбору профессии, наиболее соответствующей их способностям, склонностям.

4.8.1. На День открытых дверей приглашаются абитуриенты, родители, СМИ, которые получают от руководства техникума самую свежую и полную информацию обо всех профессиях и специальностях, реализуемых в техникуме, условиях приема, а также рекомендации о подготовке к поступлению на обучение. В ходе экскурсий старшеклассники посещают учебные кабинеты, лаборатории, мастерские, где могут посмотреть презентации с полной информацией, изучить материалы, представленные на тематических стендах, пообщаться со студентами, преподавателями.

4.8.2. Организация и проведение техникумом совместно с предприятиями и организациями Донецкой Народной Республики экскурсий. Цель экскурсий - обратить внимание старшеклассников на предприятие, специальность, отрасль, перспективы, способствовать профессиональному самоопределению, привлечь их к обсуждению профессиональных вопросов и ответить на них. Специалисты организаций и предприятий знакомят старшеклассников с производственной и культурной жизнью предприятия, демонстрируют технику, технологии, рассказывают об организации труда на данном предприятии. Данные мероприятия помогают научить старшеклассников самостоятельно производить анализ профессиональной деятельности. По результатам экскурсии проводится анкетирование с целью определения профнамерений и установок.

4.9. **Работа с выпускниками и родителями выпускников общеобразовательных организаций.** Информирование родителей учащихся о специальностях, которым обучают в техникуме. Проведение индивидуальных консультаций и бесед. Разъяснение роли родителей в профессиональной ориентации учащихся – выборе специальности.

4.10. **Организация работы приемной комиссии.** Составление графика работы членов приемной комиссии. Оформление и обновление стендов с рекламными и информационными материалами. Прием документов и оформление личных дел абитуриентов. Проведение индивидуальных бесед с абитуриентами и их родителями.

4.11. Анализ проведения профориентационной работы в техникуме.
Проведение итогов по реализации плана профориентационной работы. Анализ положительных результатов и отрицательных сторон. Подведение итогов по выполнению контрольных цифр приема. Внесение предложений по улучшению организации профориентационной работы. Обсуждение плана работы на новый учебный год. Пополнение библиотечного фонда литературой и рекламными материалами по организации профориентационной работы. Планирование в работе цикловых комиссий рассмотрение вопросов методики профориентационной работы, обмен опытом между педагогами по ее проведению.