

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЯСИНОВАТСКИЙ СТРОИТЕЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ
ТРАНСПОРТНОГО СТОИТЕЛЬСТВА»
(ГБПОУ «ЯСТТС»)

Рассмотрено и одобрено
на заседании Педагогического
совета ГБПОУ «ЯСТТС»
«29» мая 2024 г.
протокол № 13



УТВЕРЖДЕНО:
Директор ГБПОУ «ЯСТТС»
_____ Т.А. Антоненко
«05» июня 2024 г.
приказ № 189л

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
подготовки специалистов среднего звена
по специальности среднего профессионального образования
35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство

Укрупненная группа
35.00.00 Сельское, лесное и рыбное хозяйство

квалификация
ТЕХНИК

форма обучения
очная, заочная

Ясиноватая, 2024 г.

Аннотация программы

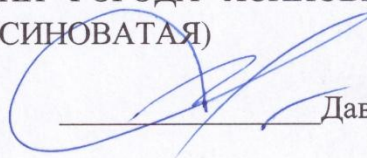
Образовательная программа подготовки специалистов среднего звена (ОП) ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ЯСИНОВАТСКИЙ СТРОИТЕЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ ТРАНСПОРТНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА» (далее - ГБПОУ «ЯСТТС») разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство, утверждённого приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 05.05.2022 г. № 309, зарегистрированного Министерством юстиции Российской Федерации 09.06.2022 г. рег. Номер №68818) (далее- ФГОС СПО).

Организация-разработчик: ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ЯСИНОВАТСКИЙ СТРОИТЕЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ ТРАНСПОРТНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА» (ГБПОУ «ЯСТТС»).

Нормативный срок освоения программы при очной форме обучения на базе основного общего образования- 2 года 10 мес., на базе среднего общего образования-1 год 10 мес., при заочной форме обучения – 2 года 10 мес.

Согласовано с представителем работодателя:

Директор МУНИЦИПАЛЬНОГО УНИТАРНОГО ПРЕДПРИЯТИЯ "ЭКО-КОМФОРТ-СЕРВИС" АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ЯСИНОВАТАЯ (МУП "ЭКОС" АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ЯСИНОВАТАЯ)



Давиденко В.П.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	4
2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	6
3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА	7
3.1. Область и объекты профессиональной деятельности	7
3.2. Соответствие видов деятельности профессиональным модулям и присваиваемой квалификации	7
4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	8
4.1. Общие компетенции	8
4.2. Профессиональные компетенции	13
5. СТРУКТУРА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	14
5.1. Календарный учебный график	14
5.2. Учебный план	14
5.3. Организация учебного процесса и режим занятий	14
5.4. Рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей, практик	15
5.5. Порядок аттестации обучающихся	16
5.6. Контроль и оценка результатов освоения образовательной программы	17
6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	17
6.1. Требования к материально – техническому обеспечению образовательной программы	17
6.2. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы	20
6.3. Учебно – методическое и информационное обеспечение образовательной программы	20
7. ТРЕБОВАНИЯ К ОРГАНИЗАЦИИ ВОСПИТАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ	21
8. ХАРАКТЕРИСТИКА СОЦИОКУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩЕЙ РАЗВИТИЕ ОБЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ	22
9. Приложения	
Рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей, учебной, производственной и преддипломной практик	

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящая образовательная программа среднего профессионального образования (далее – ОП СПО) по специальности 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство, разработана в соответствии с ФГОС СПО по специальности 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство, утверждённым приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 05.05.2022 г. № 309 (Зарегистрировано в Минюсте России 09.06.2022 №68818).

ОП СПО определяет объем и содержание среднего профессионального образования по специальности 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство, планируемые результаты освоения образовательной программы, условия образовательной деятельности.

ОП разработана для реализации образовательной программы на базе основного общего образования на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования и ФГОС СПО с учётом получаемой специальности. При разработке образовательной программы учитывается сквозная реализация общеобразовательных дисциплин.

Для реализации образовательной программы на базе среднего общего образования блок общеобразовательных дисциплин не учитывается.

Нормативные основания для разработки ОП СПО:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Минобрнауки России от 17 мая 2012 г. № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования» (с изменениями и дополнениями от: 29 декабря 2014 г., 31 декабря 2015 г., 29 июня 2017 г., 24 сентября, 11 декабря 2020 г., 12 августа 2022 г.);
- Приказ Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 05.08.2020 г. № 885 / 390 «О практической подготовке обучающихся» (с изменениями и дополнениями от: 18 ноября 2020 г.);
- Приказ Министерства просвещения РФ от 22 марта 2021 г. N 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (с изменениями и дополнениями от: 11 февраля, 7 октября, 5 декабря 2022 г.), (зарегистрирован в Минюсте России 20.04.2021 № 63180);
- Федеральный закон от 31 июля 2020 г. № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный 5 закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»;
- Приказ Минпросвещения России от 24.08.2022 N 762 (ред. от

20.12.2022) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 21.09.2022 N 70167);

- Приказ Минпросвещения России от 08.11.2021 № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказ Минпросвещения России от 05.05.2022г. №311 «О внесении изменений в приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 08.11.2021 №800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство, утверждённый приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 5 мая 2022 г. N 309 (зарегистрировано в Минюсте РФ 9 июня 2022 г. регистрационный N 68818);

- - Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 09 сентября 2020 г. № 599н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по благоустройству и озеленению территорий и объектов»;

- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации 02 сентября 2020 г. № 559н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в области декоративного садоводства»;

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации № 285 от 17.04.2023 «Об операторе демонстрационного экзамена базового и профильного уровней по образовательным программам среднего профессионального образования»

- Методические рекомендации по реализации СОО в пределах освоения образовательной программы СПО в соответствии с письмом Минпросвещения России от 01.03.2023 № 05- 592;

- Письмо Минпросвещения России от 20.12.2018 № 03510 «О направлении информации» (вместе с «Рекомендациями по применению норм законодательства в части обеспечения возможности получения образования на родных языках из числа языков народов РФ, изучения государственных языков республик РФ, родных языков из числа языков народов РФ, в том числе русского как родного»);

- Письмо Минобрнауки России, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 17 февраля 2014 г. № 02-68 «О прохождении

государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования обучающим;

- Устав ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ЯСИНОВАТСКИЙ СТРОИТЕЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ ТРАНСПОРТНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА» (ГБПОУ «ЯСТТС»).

- Локальные акты ГБПОУ «ЯСТТС».

Перечень сокращений, используемых в тексте ОП СПО:

ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ОП СПО – образовательная программа среднего профессионального образования;

ОК – общие компетенции;

ПК – профессиональные компетенции;

ЛР – личностные результаты;

СГ – социально-гуманитарный цикл;

ОП – общепрофессиональный цикл;

П – профессиональный цикл;

МДК – междисциплинарный курс;

ПМ – профессиональный модуль;

ОП – общепрофессиональная дисциплина;

ДЭ – демонстрационный экзамен;

ГИА – государственная итоговая аттестация.

2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Образовательная программа имеет целью развитие у студентов личностных качеств, а также формирование общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО по данной специальности.

Образовательная программа ориентирована на реализацию следующих принципов:

— приоритет практикоориентированных знаний выпускника;

— ориентация на развитие местного и регионального сообщества;

— формирование готовности принимать решения и профессионально действовать в нестандартных ситуациях;

— формирование потребности к постоянному развитию и инновационной деятельности в профессиональной сфере, в том числе и к продолжению образования.

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной

программы: **техник.**

Форма получения образования: в профессиональной образовательной организации.

Формы обучения: **очная, заочная.**

Объем программы по освоению программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования с одновременным получением среднего общего образования: **4428 академических часа**, со сроком обучения **2 года 10 месяцев.**

3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА

3.1. Область и объекты профессиональной деятельности

- 10. Архитектура, проектирование, геодезия, топография и дизайн;
- 16. Строительство и жилищно-коммунальное хозяйство (в сфере благоустройства и озеленения населённых пунктов, реконструкции и содержании объектов ландшафтной архитектуры и других озеленённых территорий);
- 13. Сельское хозяйство (в сфере выращивания посадочного материала древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав для использования в озеленении населённых пунктов).

Объекты профессиональной деятельности выпускника:

- техническое и организационное обеспечение производства работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание) на территориях и объектах;
- организация работ по выращиванию древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав в декоративном садоводстве.

3.2. Соответствие видов деятельности профессиональным модулям и присваиваемой квалификации:

Наименование основных видов деятельности	Наименование профессиональных модулей
Техническое и организационное обеспечение производства работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание) на территориях и объектах	ПМ 01. Техническое и организационное обеспечение производства работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание) на территориях и объектах

Организация работ по выращиванию древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав в декоративном садоводстве	ПМ 02. Организация работ по выращиванию древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав в декоративном садоводстве
Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	ПМ 03. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (17531 Рабочий зелёного хозяйства)

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

4.1. Общие компетенции (в ред. Приказа Минпросвещения России от 01.09.2022 N 796)

Код компетенции	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Умения: - распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; - анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; - определять этапы решения задачи; - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - составлять план действия; - определять необходимые ресурсы; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)
		Знания: - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - методы работы в

		<p>профессиональной и смежных сферах; - структуру плана для решения задач; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p>
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	<p>Умения: - определять задачи для поиска информации; - определять необходимые источники информации; - планировать процесс поиска; - структурировать получаемую информацию; - выделять наиболее значимое в перечне информации; - оценивать практическую значимость результатов поиска; - оформлять результаты поиска; - применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; - использовать современное программное обеспечение.</p> <p>Знания: - номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; - приёмы структурирования информации; - формат оформления результатов поиска информации; - современные средства и устройства информатизации; - порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности.</p>
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; - определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; - выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; - презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; - оформлять бизнес-план; - рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; - определять инвестиционную

		<p>привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> - презентовать бизнес-идею; - определять источники финансирования
		<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - содержание актуальной нормативно-правовой документации; - современная научная и профессиональная терминология; - возможные траектории профессионального развития и самообразования; - основы предпринимательской деятельности; - основы финансовой грамотности; - правила разработки бизнес-планов; - порядок выстраивания презентации; - кредитные банковские продукты
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организовывать работу коллектива и команды; - взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; - основы проектной деятельности
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учётом особенностей социального и культурного	<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; - проявлять толерантность в рабочем коллективе <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - особенности социального и культурного контекста; - правила оформления документов и построения устных сообщений
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе	<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - описывать значимость своей профессии для развития экономики и среды жизнедеятельности граждан российского государства;

	<p>традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учётом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения</p>	<ul style="list-style-type: none"> - проявлять и отстаивать базовые общечеловеческие, культурные и национальные ценности российского государства в современном сообществе; - применять стандарты антикоррупционного поведения <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; - значимость профессиональной деятельности по профессии для развития экономики и среды жизнедеятельности граждан российского государства; - основы нравственности и морали демократического общества; - основные компоненты активной гражданско-патриотической позиции; - основы культурных, национальных традиций народов российского государства; - стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения
ОК 07	<p>Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях</p>	<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - соблюдать нормы экологической безопасности; - определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности; - оценить чрезвычайную ситуацию, составить алгоритм действий и определять необходимые ресурсы для её устранения; - осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства; - организовывать профессиональную деятельность с учётом знаний об изменении климатических условий региона; - использовать энергосберегающие и ресурсосберегающие технологии в профессиональной деятельности по специальности.

		Знания: - правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; - основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; - пути обеспечения ресурсосбережения; - основные виды чрезвычайных событий природного и техногенного происхождения, опасные явления, порождаемые их действием; - основные направления изменения климатических условий региона
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	Умения: - Использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; - Применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; - Пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности Знания: - роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; - основы здорового образа жизни; - условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; - средства профилактики перенапряжения
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках	Умения: - понимать общий смысл чётко произнесённых высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; - участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной

		деятельности; - кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); - писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы
		Знания: - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; - особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности

4.2. Профессиональные компетенции

Специалист садово-паркового и ландшафтного строительства должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

4.1.1. Техническое и организационное обеспечение производства работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание) на территориях и объектах.

ПК 1.1. Выполнять подготовку к производству работ одного вида на территориях и объектах.

ПК 1.2. Осуществлять оперативное управление производством работ одного вида на территориях и объектах.

ПК 1.3. Контролировать качество производства работ одного вида на территориях и объектах.

ПК 1.4. Осуществлять материально-техническое обеспечение производства работ одного вида на территориях и объектах.

ПК 1.5. Выполнять руководство работниками при производстве работ одного вида на территориях и объектах.

4.1.2. Организация работ по выращиванию древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности, газонных трав в декоративном садоводстве.

ПК 2.1. Осуществлять организацию работы бригад в декоративном

садоводстве, цветоводстве, питомниководстве.

ПК 2.2. Контролировать процессы развития древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав в питомниках и цветочных хозяйствах.

4.1.3. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (17531 Рабочий зелёного хозяйства).

ПК 3.1. Выполнять работы по подготовке почвы к посадке и посеву древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав.

ПК 3.2. Выполнять работы по посадке и посеву древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав.

ПК 3.3. Выполнять операции по уходу за древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительностью, газонами.

5. СТРУКТУРА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

5.1. Календарный учебный график

В календарном учебном графике указывается последовательность реализации ОП специальности 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы.

5.2. Учебный план

Учебный план определяет перечень, объём, распределение по семестрам, последовательность изучения (освоения, проведения) дисциплин, профессиональных модулей, междисциплинарных курсов, учебной, производственной практик, виды учебных занятий, формы промежуточной и государственной итоговой аттестации.

5.3. Организация учебного процесса и режим занятий:

Дата начала занятий – 1 сентября. Продолжительность учебной недели – пятидневная.

Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Предусмотрена группировка занятий парами с 10-минутным перерывом между ними.

Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки. Объем обязательных аудиторных занятий и практики не должен превышать 36 академических часов в неделю

Учебная практика проводится рассредоточено/концентрировано в учебно - производственных мастерских техникума, производственная практика

организуется концентрированно на предприятиях и в организациях.

Организация консультаций осуществляется из расчёта 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год. Формы проведения консультаций (групповые, индивидуальные, письменные, устные) по дисциплинам, междисциплинарным курсам, профессиональным модулям определяются преподавателями. Проводятся групповые консультации в части подготовки к проведению экзаменов, выполнению и защите дипломного проекта.

Продолжительность каникул, предоставляемых обучающимся в процессе освоения ими программы подготовки специалистов среднего звена составляет на первом курсе 11 недель, в том числе 2 недели в зимний период, на втором и третьем курсах – по 2 недели в зимний период.

Оценка качества освоения образовательной программы включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация определяют соответствие персональных достижений обучающихся поэтапным требованиям ОП. К государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объёме выполнившие учебный план. Государственная итоговая аттестация выпускников не может быть заменена оценкой уровня их подготовки на основе текущего контроля успеваемости и результатов промежуточной аттестации.

5.4. Рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей, практик

Рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей и программы практик разработаны в соответствии с:

— Примерной образовательной программой среднего профессионального образования по специальности 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство (утверждена протоколом Федерального учебно-методического объединения в системе среднего профессионального образования по УГПС 35.00.00 от 06.09.2023 № 3, зарегистрирована в государственном реестре примерных основных образовательных программ, регистрационный номер 104, Приказ ФГБОУ ДПО ИРПО №П-434 от 27.10.2023;

— концепцией преподавания общеобразовательных дисциплин с учетом профессиональной направленности программ среднего профессионального образования, реализуемых на базе основного общего образования (утв. Минпросвещения России от 30 апреля 2021 г. № Р-98);

— методикой преподавания по общеобразовательным (обязательным) дисциплинам («Русский язык», «Литература», «Иностранный язык», «Математика», «История», «Физическая культура», «Основы безопасности жизнедеятельности») с учетом профессиональной направленности программ

среднего профессионального образования, реализуемых на базе основного общего образования, предусматривающих интенсивную общеобразовательную подготовку обучающихся с включением прикладных модулей, соответствующих профессиональной направленности, в т.ч. с учетом применения технологий дистанционного и электронного обучения (утв. Министерством Просвещения Российской Федерации от 25.08.2021 № Р-198);

— примерными рабочими программами общеобразовательных дисциплин для ПОО (утв. ФИРПО).

Рабочие программы рассмотрены на заседаниях цикловых комиссий; рекомендованы Методическим советом ГБПОУ «ЯСТТС» к использованию в образовательном процессе, согласованы с работодателями в составе ОП.

Рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей, учебной, производственной и преддипломной практик идут Приложениями к ОП.

5.5. Порядок аттестации обучающихся

Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра и по его итогам в соответствии с рабочими программами дисциплин, профессиональных модулей в рамках Положения о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации в ГБПОУ «ЯСТТС». Промежуточная аттестация по дисциплинам, междисциплинарным курсам, профессиональным модулям проходит в форме зачёта, дифференцированного зачёта, защиты курсовой работы/проекта, экзамена, экзамена квалификационного. Зачёты, дифференцированные зачёты, защита курсовой работы/проекта проводятся за счёт времени, отводимого на освоение учебных дисциплин.

Экзамены могут проводиться рассредоточено после освоения дисциплины, междисциплинарного курса. Экзамены квалификационные проводятся после освоения всех составляющих профессионального модуля. Аттестация по итогам производственной практики проводится с учётом (на основании) результатов, подтверждённых документами соответствующих организаций. Порядок промежуточной аттестации определяется Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов в ГБПОУ «ЯСТТС».

Государственная итоговая аттестация проходит в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломного проекта. Государственная итоговая аттестация проводится в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в ГБПОУ «ЯСТТС».

5.6. Контроль и оценка результатов освоения образовательной программы

Оценка качества освоения ОП включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестации обучающихся.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются образовательной организацией самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ОП (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств (контрольно-измерительные материалы и контрольно– оценочные средства по дисциплинам, МДК, практикам, профессиональным модулям), позволяющие оценить умения, знания, практический опыт и освоенные компетенции.

Для максимального приближения программ промежуточной аттестации обучающихся по профессиональным модулям к условиям их будущей профессиональной деятельности образовательной организацией в качестве внештатных экспертов активно привлекаются работодатели.

Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплинам и междисциплинарным курсам в составе профессиональных модулей разрабатываются и утверждаются образовательной организацией самостоятельно, а для промежуточной аттестации по профессиональным модулям и для государственной итоговой аттестации разрабатываются и утверждаются образовательной организацией после предварительного положительного заключения работодателей.

6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Ресурсное обеспечение данной ОП формируется на основе требований к условиям реализации образовательной программы по специальности 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство.

Ресурсное обеспечение ОП СПО определяется как в целом по ОП, так и по учебным циклам и разделам и включает в себя:

- материально-техническое обеспечение;
- учебно-методическое и информационное обеспечение;
- кадровое обеспечение.

6.1. Требования к материально – техническому обеспечению образовательной программы

Материально-техническое обеспечение реализации образовательной

программы подготовки специалистов среднего звена отвечает общим требованиям, определенным в ФГОС СПО по специальности 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство.

Техникум располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом образовательной организации.

Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

Реализация ОП обеспечивает: выполнение обучающимися лабораторных работ и практических занятий, включая как обязательный компонент практические задания с использованием персональных компьютеров; освоение студентами профессиональных модулей в условиях созданной соответствующей образовательной среды в образовательной организации или в организациях в зависимости от специфики вида профессиональной деятельности.

Техникум обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

Для реализации образовательной программы по специальности 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство в техникуме имеются необходимые кабинеты, лаборатории, мастерские и другие помещения, предназначенные для учебно-воспитательного процесса.

Перечень кабинетов, лабораторий и других помещений для реализации образовательной программы среднего общего образования

Кабинеты:

- филологических дисциплин;
- русского языка;
- иностранного языка;
- математики;
- информатики;
- истории;
- дисциплин естествознания;
- физики;
- химии.

Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений для подготовки по специальности СПО

Кабинеты:

- социально-экономических дисциплин;
- иностранного языка;
- безопасности жизнедеятельности;

- ботаники с основами физиологии растений;
- почвоведения, земледелия и агрохимии;
- строительного дела и материалов;
- истории садово-паркового искусства;
- геодезии;
- декоративного растениеводства и питомниководства;
- декоративной дендрологии;
- менеджмента и предпринимательской деятельности;
- информационных технологий;
- технического и организационного обеспечения производства работ;
- организации работ по выращиванию растений.

Лаборатории:

- безопасности жизнедеятельности;
- строительного дела и материалов;
- почвоведения, земледелия и агрохимии;
- декоративной дендрологии;
- декоративного растениеводства и питомниководства.

Мастерские:

- комплексная мастерская для выполнения строительных, плотницких, инженерных, посадочных работ.

Полигоны:

- геодезический;
- организации работ по выращиванию растений.

Спортивный комплекс

спортивный зал №1 и №2;

Залы:

- библиотека, читальный зал с выходом в интернет;
- актовый зал.

Реализация образовательной программы предполагает обязательную учебную и производственную практику.

Учебная практика реализуется в мастерских техникума и обеспечивается оборудованием, инструментами, расходными материалами, обеспечивающих выполнение всех видов работ, определённых содержанием программ профессиональных модулей.

Оборудование предприятий и техническое оснащение рабочих мест производственной практики соответствует содержанию деятельности и даёт возможность обучающимся овладеть профессиональными компетенциями по всем осваиваемым видам деятельности, предусмотренным программой с

использованием современных технологий, материалов и оборудования.

6.2. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального учебного цикла. Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации не реже 1 раза в 3 года с учётом расширения спектра профессиональных компетенций, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует одной из областей профессиональной деятельности при условии соответствия полученных компетенций требованиям к квалификации педагогического работника.

6.3. Учебно-методическое и информационное обеспечение

Образовательная программа по специальности 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство обеспечена учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям ОП.

УМК учебной дисциплины: материалы, устанавливающие содержание и порядок проведения текущего контроля знаний, промежуточной аттестации (фонды оценочных средств);

учебно-методическая литература: методические указания для теоретических и практических занятий для преподавателей и обучающихся, методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся, методические разработки, рабочие тетради и др.; информация (сведения) об использовании инновационных методов в образовательном процессе;

УМК профессионального модуля: материалы, устанавливающие содержание и порядок проведения текущего контроля знаний, промежуточной аттестации (фонды оценочных средств), порядок контроля и оценки сформированности профессиональных компетенций для экзамена квалификационного и др.;

учебно-методическая литература: методические указания для теоретических занятий, методические указания по выполнению лабораторных и практических занятий, методические указания по организации и проведению учебной и производственной практик, рекомендации по выполнению курсового проекта (работы), методические рекомендации и указания по организации самостоятельной

работы обучающихся, методические разработки, рабочие тетради и др.; информация (сведения) об использовании инновационных методов в образовательном процессе;

Реализация образовательной программы по специальности 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство обеспечена доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей образовательной программы. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет.

Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального цикла и одним учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотечный фонд по специальности 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех циклов, изданной за последние 5 лет.

Библиотечный фонд, помимо учебной литературы, включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания, исходя из расчета 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Образовательная организация предоставляет обучающимся возможность оперативного обмена информацией с отечественными образовательными организациями и доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет.

7. ТРЕБОВАНИЯ К ОРГАНИЗАЦИИ ВОСПИТАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Воспитание обучающихся при освоении образовательной программы осуществляется на основе включаемых в настоящую образовательную программу рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы.

Рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы образовательная организация разрабатывает и утверждает самостоятельно с учётом примерных рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы.

В разработке рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы имеют право принимать участие советы обучающихся, советы родителей, представители работодателей и (или) их объединений (при их наличии).

8. ХАРАКТЕРИСТИКА СОЦИОКУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩЕЙ РАЗВИТИЕ ОБЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ

Направление работы педагогического коллектива по формированию социокультурной среды соответствует основным задачам, отраженным в концепции воспитательной работы, принятой в ГБПОУ «ЯСТТС». Социокультурная среда учебного заведения обусловлена гуманистическим характером образования, приоритетом общечеловеческих и нравственных ценностей. Она реализуется в совместной образовательной, научной, производственной и общественной деятельности обучающихся и преподавателей.

Воспитательная деятельность осуществляется системно через учебный процесс, производственную практику, научную работу студентов и систему внеучебной деятельности по всем направлениям. Она регламентируется нормативными документами:

- Положением о воспитательной работе в ГОСУДАРСТВЕННОМ БЮДЖЕТНОМ ПРОФЕССИОНАЛЬНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ «ЯСИНОВАТСКИЙ СТРОИТЕЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ ТРАНСПОРТНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА» (утверждено приказом № 397л от 02.12.2022 г.);
- Положением о воспитательном часе в ГБПОУ «ЯСТТС» (утверждено приказом № 397л от 02.12.22 г.);
- Положением о Совете профилактики правонарушений в ГБПОУ «ЯСТТС» (утверждено приказом № 397л от 02.12.22 г.)

Рабочая программа воспитания по специальности 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство разработана на основе следующих нормативных правовых актов:

1. Конституция Российской Федерации;
2. Конституция Донецкой Народной Республики;
3. Указ Президента Российской Федерации от 02.07.2021 № 400 «О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации»;
4. Указ Президента Российской Федерации от 21.07.2020 № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»;
5. Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
6. Закон «Об образовании в Донецкой Народной Республике» № 12-РЗ от 05.10. 2023 г.;
7. Федеральный закон от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
8. Закон Донецкой Народной Республики «Об основах системы

профилактики правонарушений в Донецкой Народной Республике» № 259-ШС от 09.11.2018 г.;

9. Распоряжение Правительства Российской Федерации от 12.11.2020 № 2945-р об утверждении Плана мероприятий по реализации в 2021-2025 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года;

10. Закон Донецкой Народной Республики «О противодействии терроризму» № 1-183П-НС от 15.05.2015 г.;

11. Закон Донецкой Народной Республики «О противодействии экстремистской деятельности» № 1-185П-НС от 29.05.2015 г.;

12. Закон Донецкой Народной Республики «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию» № 1-367П-НС от 02.10.2015 г.;

13. Приказ Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 18.06.2021 г. № 560 «Об утверждении Концепции программы развития среднего профессионального образования»;

14. Приказ Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 16.08.2017 г. № 832 «Об утверждении Концепции развития непрерывного воспитания детей и учащейся молодежи Донецкой Народной Республики»;

15. Приказ Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 03.09.2016 г. № 815 «Об утверждении Концепции формирования здорового образа жизни детей и молодежи Донецкой Народной Республики»;

16. Приказ Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 17.07.2015 г. № 322 и Приказ Министерства молодежи, спорта и туризма от 22.06.2015 г. № 94 «Об утверждении Концепции патриотического воспитания детей и учащейся молодежи».

Воспитательная и внеучебная деятельность в техникуме осуществляется по следующим направлениям:

1. Гражданское воспитание.
2. Патриотическое воспитание.
3. Духовно-нравственное воспитание.
4. Эстетическое воспитание.
5. Физическое воспитание, формирование культуры здорового образа жизни и эмоционального благополучия.
6. Профессионально-трудовое воспитание.
7. Экологическое воспитание.
8. Воспитание ценности научного познания.
9. Работа с родителями.

Субъектами воспитательного процесса являются: администрация, педагогический коллектив и обучающиеся техникума.

Ведущая роль отводится Совету техникума, в который входят: администрация, преподаватели, сотрудники и члены студенческого совета. В целях саморазвития и самореализации личности обучающегося создаётся студенческий совет, одной из главных задач которого является развитие студенческих инициатив в жизни техникума, повышение социальной и творческой активности студенчества, формирование у обучающихся активной жизненной позиции.

За каждой группой закрепляется классный руководитель из числа преподавательского состава. Основные функции классного руководителя осуществляются на основании утверждённого положения.

Особое внимание уделяется работе с обучающимися по проблемам взаимоотношений в коллективе, развития толерантных и коммуникативных качеств, здорового образа жизни.

В ГБПОУ «ЯСТТС» традиционно проводятся следующие конкурсы и мероприятия:

- Торжественная линейка ко Дню знаний «Первое сентября»;
- Посвящение в студенты;
- Мероприятия, посвященные Дню освобождения Донбасса;
- Праздничный концерт к Всемирному дню учителя;
- Дебют первокурсника;
- День студента;
- Новогодний вечер;
- «А ну-ка, парни!», приуроченное ко дню Защитника Отечества;
- День Защитника Отечества;
- Праздничный концерт к Международному женскому дню 8 Марта;
- Мероприятия, посвященные 9 Мая (конкурс военной песни, торжественный вечер «День Победы в Великой отечественной войне 1941-1945 годов»);
- Вечер встречи выпускников;
- Выпускной.

В течение учебного года организуется проведение предметных цикловых недель, декад и месячников специальностей для понимания обучающимися сущности и социальной значимости своей будущей профессии. Формы проведения недель цикловых комиссий включают в себя: викторины, дискуссии, экскурсии, конкурс газет, фотографий, презентаций и профессионального мастерства, мастер-классы; открытую защиту курсовых проектов; встречи с представителями базовых предприятий.

Большое внимание уделяется физической культуре и спорту. Для проведения учебных занятий по дисциплине «Физическая культура», для организации кружковой работы и работы секций используется хорошо оснащённая

материально-техническая база.

В течение учебного года проходят соревнования по разным видам спорта: волейбол, футбол, баскетбол, теннис, лёгкая атлетика. Результатом работы служат достижения обучающихся техникума в спортивных соревнованиях городского, зонального и республиканского уровней.

В техникуме имеется медицинский пункт. Фельдшер проводит приём пациентов, оказывает экстренную медицинскую помощь, ведёт санитарно-просветительскую работу.

Особое место в структуре ГБПОУ «ЯСТТС» занимают общежития. Потребность иногородних студентов в общежитии удовлетворяется на 100%. Воспитателями общежитий совместно со студенческими органами самоуправления проводится разносторонняя работа по обеспечению общественного и санитарного порядка, пропаганде здорового образа жизни, культуры поведения и навыков общения, организации отдыха и досуга. Ежегодно в общежитиях проводится смотр-конкурс на лучшую комнату.

Организация внеучебной деятельности направлена на то, чтобы социокультурная среда способствовала всестороннему развитию личности, талантов и способностей каждого обучающегося, а также созданию условий для их реализации.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЯСИНОВАТСКИЙ СТРОИТЕЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ ТРАНСПОРТНОГО
СТРОИТЕЛЬСТВА» (ГБПОУ «ЯСТТС»)

АКТ СОГЛАСОВАНИЯ
образовательной программы среднего профессионального образования -
программы подготовки специалистов среднего звена по специальности

35.02.12

шифр

Садово-парковое и ландшафтное строительство

наименование

Квалификация: **техник**

Нормативный срок освоения: 2 года 10 месяцев

Образовательная база приема: основное общее образование

Организация-разработчик: ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ЯСИНОВАТСКИЙ СТРОИТЕЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ ТРАНСПОРТНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА» (ГБПОУ «ЯСТТС»)

Общие сведения о предприятии (организации):

Наименование предприятия (организации)	Руководитель (Ф.И.О., должность)
МУНИЦИПАЛЬНОЕ УНИТАРНОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ "ЭКО-КОМФОРТ-СЕРВИС" АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ЯСИНОВАТАЯ (МУП "ЭКОС" АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ЯСИНОВАТАЯ)	Давиденко В.П., директор

Программная документация, представленная на согласование:

- Учебный план;
- Рабочие программы учебных дисциплин, рабочие программы профессиональных модулей, рабочие программы учебных практик, рабочие программы производственных практик;
- Программа государственной итоговой аттестации;
- Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по учебным дисциплинам, профессиональным модулям, практикам и государственной итоговой аттестации.

Структура ОП СПО

1. Объем обязательной части ППССЗ составляет:

Всего 4428 часов, обязательная учебная нагрузка – 3786 часов.

Обязательная часть
Виды деятельности (ВД) и соответствующие им профессиональные компетенции (ПК): Техническое и организационное обеспечение производства работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание) на территориях и объектах

ПК 1.1. Выполнять подготовку к производству работ одного вида на территориях и объектах.
ПК 1.2. Осуществлять оперативное управление производством работ одного вида на территориях и объектах.
ПК 1.3. Контролировать качество производства работ одного вида на территориях и объектах.
ПК 1.4. Осуществлять материально-техническое обеспечение производства работ одного вида на территориях и объектах.
ПК 1.5. Выполнять руководство работниками при производстве работ одного вида на территориях и объектах.
Организация работ по выращиванию древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности, газонных трав в декоративном садоводстве
ПК 2.1. Осуществлять организацию работы бригад в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве.
ПК 2.2. Контролировать процессы развития древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав в питомниках и цветочных хозяйствах.
Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (17531 Рабочий зелёного хозяйства)
ПК 3.1. Выполнять работы по подготовке почвы к посадке и посеву древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав.
ПК 3.2. Выполнять работы по посадке и посеву древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав.
ПК 3.3. Выполнять операции по уходу за древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительностью, газонами.

2. Объем вариативной части ППССЗ:

всего – 1350 часов, обязательная учебная нагрузка – 900 часов.

Обязательная учебная нагрузка распределена следующим образом между учебными дисциплинами и междисциплинарными курсами профессиональных модулей:

Индекс цикла, дисциплины	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Кол-во часов (обязательная учебная нагрузка)
0.00	Общеобразовательный цикл	1404
ОДБ.00	Базовые дисциплины	991
ОДБ.01	Русский язык	64
ОДБ.02	Литература	117
ОДБ.03	Иностранный язык	78
ОДБ.04	История	140
ОДБ.05	Обществознание	78
ОДБ.06	География	78
ОДБ.07	Физическая культура	78
ОДБ.08	Основы безопасности	69
ОДБ.09	Химия	78
ОДБ.10	Физика	78
ОДБ.11	Информатика	101

ОДБ.12	Индивидуальный проект	32
ОДП.00	Профильные дисциплины	413
ОДП.01	Математика	257
ОДП.02	Биология	156
ПП	Профессиональная подготовка	2382
СГ.00	Социально-гуманитарный цикл	370
СГ.01	История России	32
СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности	56
СГ.03	Безопасность жизнедеятельности	68
СГ.04	Физическая культура	116
СГ.05	Основы бережливого производства	48
СГ.06	Основы финансовой грамотности	50
ОП.00	Общепрофессиональный цикл	882
ОП.01	Ботаника с основами физиологии растений	66
ОП.02	Почвоведение с основами земледелия и агрохимии	66
ОП.03	Строительное дело и материалы	64
ОП.04	История садово-паркового искусства	50
ОП.05	Геодезия	62
ОП.06	Декоративное растениеводство и питомниководство	60
ОП.07	Декоративная дендрология	116
ОП.08	Основы менеджмента и предпринимательской деятельности	50
ОП.09	Информационные технологии в профессиональной деятельности	96
ОП.10	Экономика садово-паркового и ландшафтного строительства	44
ОП.11	Охрана труда профессиональной деятельности	30
ОП.12	Цветоводство	56
ОП.13	Маркетинг ландшафтных услуг	56
ОП.14	Ландшафтная архитектура	66
П.00	Профессиональный цикл	1130
ПМ.01	Техническое и организационное обеспечение производства работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание) на территориях и объектах	558
МДК 01.01	Организационное и техническое обеспечение работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию на территориях и объектах	162
МДК 01.02	Выполнение паспортизации территорий и объектов зелёного фонда в населённых пунктах	140
МДК 01.03	Машины и механизмы в садово-парковом строительстве	76
УП.01	Учебная практика	108
ПП.01	Производственная практика	72

ПМ.02	Организация работ по выращиванию древесно-кустарниковой, цветочно- декоративной растительности, газонных трав в декоративном садоводстве	334
МДК.02.01	Организационное обеспечение выполнения работ по выращиванию посадочного материала древесно-кустарниковой, цветочно- декоративной растительности и газонных трав	154
УП.02.01	Учебная практика	108
ПП.02.01	Производственная практика	72
ПМ.03	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	256
МДК.03.01	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (17531 Рабочий зелёного хозяйства)	136
УП.03.01	Учебная практика	72
ПП.03.01	Производственная практика	36
ПДП	Преддипломная практика	144

Представленная для согласования программа подготовки специалистов среднего звена по специальности **35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство** **СООТВЕТСТВУЕТ:**

- Требованиям ФГОС по специальности 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство, утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.05.2022 г. № 309 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 35.02.12 Садово- парковое и ландшафтное строительство» (Зарегистрировано в Минюсте России 09.06.2022 № 68818).
- запросам работодателей;
- особенностям развития Донецкой Народной Республики;
- потребностям экономики Донецкой Народной Республики.

СОГЛАСОВАНО:

М.П.

Должность



Подпись работодателя

ФИО